

# **ABERTURA DO PROCESSO ELEITORAL DO CONSELHO GERAL**

(2022/2026)

Nos termos do artigo de Decreto-Lei nº 75/2008 de 22 de Abril, na redação dada pelo Decreto-Lei nº 137/2012, de 2 de Julho, o Conselho Geral declara aberto o processo para eleição e designação dos membros do Conselho Geral, para o quadriénio 2022-2026.

## **REGULAMENTO DE ELEIÇÃO E DESIGNAÇÃO DOS MEMBROS DO CONSELHO GERAL DO AGRUPAMENTO DE ESCOLAS Nº2 DE SERPA**

### **Artigo 1º**

#### **Objeto**

O presente regulamento estabelece os procedimentos necessários à eleição e designação dos membros de Conselho Geral do Agrupamento de Escolas nº2 de Serpa, nos termos disposto nos artigos números 60º, 61º e 62 do D:L: 75/2008 de 22 de Abril, alterado pelo D:L. 137/2012 de 2 de Julho.

### **Artigo 2º**

#### **Composição**

O Conselho Geral terá a seguinte composição:

- a) 7 Representantes do pessoal docente;
- b) 2 Representantes do pessoal não docente;
- c) 4 Representantes de pais / encarregados de educação;
- d) 2 Representantes dos alunos do ensino secundário;
- e) 3 Representantes do Município;
- f) 3 Representantes da comunidade local.

**Artigo 3º**  
**Abertura do processo eleitoral**

- 1- O processo eleitoral para o Conselho Geral declara-se aberto com a divulgação do presente regulamento eleitoral previamente submetido à aprovação do conselho geral.
- 2- A Presidente do Conselho Geral procederá à divulgação referida no número anterior, na sala de professores e na Secretaria das Escolas.
- 3- Simultaneamente, nos mesmos locais, serão publicados o calendário eleitoral e os editais de abertura do processo eleitoral.
- 4- Após a divulgação referida nos números anteriores, a Presidente do Conselho Geral diligenciará junto do Município e das Associações de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento, para que designem os seus representantes.

**Artigo 4º**  
**Cadernos eleitorais**

- 1- Os cadernos eleitorais provisórios serão afixados nas Escolas do Agrupamento e podem ser consultados nos serviços administrativos.
- 2- Até ao 3º dia útil seguinte à sua afixação, os eleitores poderão reclamar junto da Presidente do Conselho Geral, por escrito, de qualquer irregularidade patente nos cadernos eleitorais.
- 3- Depois de analisadas as reclamações, caso existam e efetuadas as correções necessárias, os cadernos eleitorais serão considerados definitivos.

**Artigo 5º**  
**Eleição dos representantes do pessoal docente**

- 1- Os representantes do pessoal docente candidatam-se à eleição apresentando listas.
- 2- As listas devem conter a indicação dos candidatos membros efetivos em número de sete, bem como dos candidatos a membros suplentes que devem ser em igual número.
- 3- As listas do pessoal docente devem assegurar, sempre que possível, a representação dos diferentes níveis e ciclos de ensino.
- 4- As listas do pessoal docente devem ser rubricadas pelos respetivos candidatos que, assim, manifestarão a sua concordância.

- 5- Os impressos de candidatura podem ser levantados nos Serviços Administrativos da escola sede do Agrupamento a partir do dia 3 março e devem ser entregues na mesma até ao dia 11 de março.
- 6- Cada lista poderá indicar dois representantes para acompanharem todos os atos eleitorais.
- 7- As listas serão afixadas em local visível e divulgadas no site oficial do agrupamento, depois de rubricadas pela presidente do conselho geral, no dia 14 de março, depois de verificada a sua conformidade.
- 8- Os representantes do pessoal docente são eleitos por todos os docentes e formadores em exercício de funções no agrupamento de escolas.
- 9- Nos termos do ponto 1, do artigo 50º do Decreto-Lei nº75/2008, de 22 de Abril, o pessoal docente a quem tenha sido aplicada pena disciplinar superior a multa não pode ser eleito ou designado para órgãos e estruturas previstos no presente decreto-lei durante o cumprimento da pena e nos quatro anos posteriores ao seu cumprimento.

## **Artigo 6º**

### **Eleição dos representantes do pessoal não docente**

- 1- Os representantes do pessoal não docente candidatam-se à eleição apresentando listas.
- 2- As listas devem conter a indicação dos candidatos membros efetivos em número de dois, bem como dos candidatos a membros suplentes que devem ser em igual número.
- 3- As listas do pessoal docente devem ser rubricadas pelos respetivos candidatos que, assim, manifestarão a sua concordância.
- 4- Os impressos de candidatura podem ser levantados nos Serviços Administrativos da escola sede do Agrupamento a partir do dia 3 de março e devem ser entregues na mesma até ao dia 11 de Março.
- 5- Cada lista poderá indicar dois representantes para acompanharem todos os atos eleitorais.
- 6- As listas serão afixadas em local visível e divulgadas no site oficial do agrupamento, depois de rubricadas pela presidente do conselho geral, no dia 11 de março, depois de verificada a sua conformidade.
- 7- Nos termos do ponto 1, do artigo 50º do Decreto-Lei nº75/2008, de 22 de Abril- o pessoal docente a quem tenha sido aplicada pena disciplinar superior a multa não pode ser eleito ou designado para órgãos e estruturas previstos no presente decreto-lei durante o cumprimento da pena e nos quatro anos posteriores ao seu cumprimento.

## **Artigo 7º**

### **Eleição dos representantes dos alunos**

- 1- Os representantes dos alunos devem ser eleitos em assembleia de delegados de turma do ensino secundário, de entre os seus membros.
- 2- Nos termos do ponto 3 do artigo 50º do Decreto-Lei nº75/2008, de 22 de Abril, alterado pelo Decreto-Lei nº 137/2012 de 2 de Julho- não podem ser eleitos ou designados para os órgãos previstos no presente Decreto-Lei os alunos a quem tenha sido aplicada nos últimos dois anos escolares medida disciplinar sancionatória superior à de repreensão registada ou tenham sido no mesmo período excluídos à frequência de qualquer disciplina ou retidos por excesso de faltas.

## **Artigo 8º**

### **Representantes dos pais e encarregados de educação**

- 1- Os representantes dos Pais e Encarregados de Educação são eleitos em assembleia geral de entre as Associações de Pais e Encarregados de Educação do Agrupamento de Escolas nº2 de Serpa, em número igual de efetivos e suplentes.
- 2- Estes podem ser representativos dos diferentes ciclos de ensino.

## **Artigo 9º**

### **Representantes do Município**

Os representantes do Município são designados pela Câmara Municipal de Serpa, podendo esta delegar tal competência na Junta de Freguesia onde o Agrupamento está inserido.

## **Artigo 10º**

### **Listas de Candidatura**

- 1- As listas devem ser preenchidas em impresso próprio, a fornecer pelos serviços administrativos da escola sede, delas devendo constar:
  - a) No caso dos docentes- nome, o grupo de docência, o ciclo de ensino e a assinatura

- b) No caso dos não docentes – o nome e a assinatura, identificando os candidatos a membros efetivos, em igual número ao das vagas a preencher, seguido do mesmo número dos candidatos a membros suplentes.
- 2- As listas deverão ser entregues, em envelope fechado e em mão, até ao dia 11 de março, nos serviços administrativos da escola sede, sendo rejeitadas as que forem entregues após aquela data. Para efeitos de calendário, o processo eleitoral deste órgão será regido pelo horário dos serviços.
  - 3- Os serviços administrativos da escola sede do agrupamento procederão à sua entrega à Presidente do Conselho Geral, no dia imediatamente a seguir.
  - 4- Após verificação dos requisitos relativos à constituição das listas, e informados os respetivos representantes das mesmas, decorrerá o prazo de 2 dias úteis para reclamações, findo o qual serão afixadas, depois de rubricadas, pela respetiva Presidente. Não havendo lugar a reclamações, as listas serão todas afixadas após a respetiva verificação conjunta.
  - 5- As listas admitidas, para cada corpo eleitoral, serão identificadas de A a Z, de acordo com a hora e a data de entrega nos serviços administrativos.

## **Artigo 11º**

### **Ato eleitoral**

- 1- São eleitores, todos os elementos do pessoal docente e não docente do agrupamento, em exercício efetivo de funções, constantes dos cadernos eleitorais.
- 2- O processo eleitoral realiza-se por sufrágio secreto e presencial.
- 3- O ato eleitoral decorrerá no dia 16 de março, das 10h às 17h30 m, nas bibliotecas das escolas do agrupamento.
- 4- Os representantes da Mesa Eleitoral que presidirão ao escrutínio do pessoal docente e não docente são nomeados pelo Diretor e aprovados pela Presidente do Conselho Geral.
- 5- Antes do início do ato eleitoral será entregue pela Presidente do Conselho Geral ao Presidente da Mesa o caderno eleitoral, boletins de voto, urna para lançamento de votos, impressos para elaboração da ata eleitoral e documentos considerados essenciais.
- 6- Compete à Mesa da Assembleia Eleitoral:
  - a) Receber da Presidente do Conselho Geral os cadernos eleitorais definitivos;
  - b) Proceder à abertura e encerramento das urnas;
  - c) Efetuar os escrutínios e apurar resultados;
  - d) Receber por escrito, eventuais protestos de qualquer elemento da mesa ou delegado das listas candidatas.

- 7- Os delegados ou representantes das listas poderão acompanhar os trabalhos da Assembleia Eleitoral, desde o seu início até ao final do escrutínio, não podendo interferir no normal funcionamento do ato eleitoral, estando a sua presença limitada a um só representante por lista.
- 8- A conversão dos votos em mandatos faz-se de acordo com o método de representação proporcional da média mais alta de Hondt.
- 9- Em caso de empate no preenchimento dos lugares, o último mandato será atribuído à lista que tiver maior número de votos.
- 10- Verificados os resultados, lavra-se uma ata da assembleia eleitoral, que será assinada pelos elementos da mesa pelos representantes das listas. Na ata, será feita uma descrição sumária da forma como decorreu a votação e os resultados apurados na mesma. Quando, durante a votação, tenha havido qualquer reclamação ou impugnação, esta junta-se à ata com informação que, sobre a mesma, a mesa entender conveniente prestar. Todos os elementos são entregues à Presidente do Conselho Geral.
- 11- A Presidente do Conselho Geral procederá à afixação dos resultados eleitorais, no prazo de 24h, depois de decidir sobre os protestos lavrados em ata.
- 12- Em caso de reclamações sobre o resultado eleitoral, estas devem ser fundamentadas e entregues, por escrito, à Presidente do Conselho Geral, até ao segundo dia útil, após o ato eleitoral.

## **Artigo 12º**

### **Disposições finais**

- 1- Em situações de não apresentação de listas, repete-se o ato eleitoral.
- 2- O mandato dos membros do Conselho Geral em funções cessa com a tomada de posse dos novos membros do Conselho Geral.
- 3- A Presidente do Conselho Geral cessante dará posse ao novo órgão de gestão, em reunião convocada para o efeito.
- 4- Para efeitos de designação dos representantes da comunidade local, os demais elementos do conselho Geral, em reunião convocada pela Presidente do Conselho Geral cessante, cooptam as individualidades ou escolhem as instituições e organizações, as quais devem indicar os seus representantes no prazo de 10 dias.
- 5- O Conselho Geral só poderá proceder à eleição do seu Presidente e deliberar estando constituído na totalidade.
- 6- Até à eleição do Presidente, as reuniões do Conselho Geral recém-eleito são presididas pela Presidente do Conselho Geral cessante, sem direito a voto.

- 7- Para resolução de eventuais casos omissos do Presente Regulamento Eleitoral para o Conselho Geral do agrupamento de Escolas nº 2 de Serpa, aplicar-se-á, subsidiariamente, o disposto no Código do Procedimento Administrativo, naquilo que não se encontre especialmente referido no presente regulamento.
- 8- O presente regulamento entra em vigor logo que aprovado pelo Conselho Geral.

Aprovado em 24 de fevereiro de 2022